

Комитет по образованию администрации
Зиминского городского муниципального образования

П Р И К А З

14.02.2024

№ 65

г. Зима

О проведении мониторинга

На основании распоряжения министерства образования Иркутской области от 14.02.2024 г. № 55-184-мр «О проведении мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций Иркутской области (технологический мониторинг в 2023/2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-схему проведения мониторинга уровня учебных достижений по математике и русскому языку обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций города Зимы в 2023/2024 учебном году (приложение 1).

2. Провести мониторинговое исследование уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций города Зимы в виде репетиционного экзамена по математике 29.02.2024 года, по русскому языку 05.03.2024 г. с соблюдением технологии ОГЭ и ГВЭ.

3. Определить места расположения пунктов проведения мониторинга и распределить между ними обучающихся согласно приложению 2.

4. Назначить муниципальным координатором проведения мониторинга Перевалову С.Г., ведущего специалиста Комитета по образованию, муниципальным ответственным за получение материалов мониторинга Шилову Ю.А., главного специалиста Комитета по образованию, с возложением ответственности за сохранность и конфиденциальность всех полученных материалов.

4.1. Муниципальному координатору:

4.1.1. информировать ОО о регламенте, сроках проведения мониторинга;

4.1.2 организовать проведение мониторинга и проверку работ;

4.1.3. подготовить и направить отчет по итогам проведения мониторинга в ГАУ ИО ЦОПМКиМКО в установленной форме и сроки.

5. Муниципальному ответственному за получение материалов (Шиловой Ю.А.):

5.1. обеспечить передачу муниципальному координатору КИМ, бланков, форм отчетов 28.02. и 04.03. 2024 г. с соблюдением правил информационной безопасности;

5.2. направить муниципальному координатору 29.02. и 05.03.2024 г. в 14.30 ключи на задания с кратким ответом, критерии оценивания заданий с развернутым ответом.

6. Утвердить ответственных за подготовку к проведению мониторинга в ОО, состав работников пунктов проведения мониторинга и состав муниципальных предметных комиссий (приложение 3);

7. Руководителям МБОУ «СОШ №1, 8, 9»

7.1. предоставить помещения для организации проведения мониторинга;

7.2. обеспечить проведение мониторинга при соблюдении условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

8. Руководителям образовательных организаций:

8.1. ознакомить участников мониторинга с регламентом и схемой проведения;

8.2. организовать обеспечение необходимым оборудованием пункты проведения мониторинга 28.02. 2024 г. в 15.00 (приложение 4);

8.3. направить 28.02.2024 г. в пункты проведения мониторинга (ППМ) руководителей ППМ, помощников руководителей ППМ, технических специалистов и членов ГЭК для проведения подготовки;

8.4. направить педагогических работников и обучающихся с сопровождающим в пункты проведения мониторинга согласно графику (приложение 5)

8.4. организовать проверку работ обучающихся членами муниципальной предметной комиссии;

8.5. направить отчет по итогам проведения мониторинга в Комитет по образованию в установленной форме по математике не позднее 5 марта 2023 г., по русскому языку не позднее 9 марта 2024 г.;

8.6. подготовить анализ результатов мониторинга и направить отчет по итогам проведения мониторинга в Комитет по образованию не позднее 13.03.2024 г.;

8.7. ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами мониторинга под подпись.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Председатель



О.О. Горошко